

Gestione della formazione

Il software nasce per rispondere all'esigenza di gestire i corsi di aggiornamento professionale in azienda e di verificare l'efficacia dell'azione formativa. Il modulo copre l'intero processo organizzativo, dall'inserimento del corso alla gestione delle edizioni e del relativo calendario, fino alla valutazione dell'efficacia dell'azione formativa.

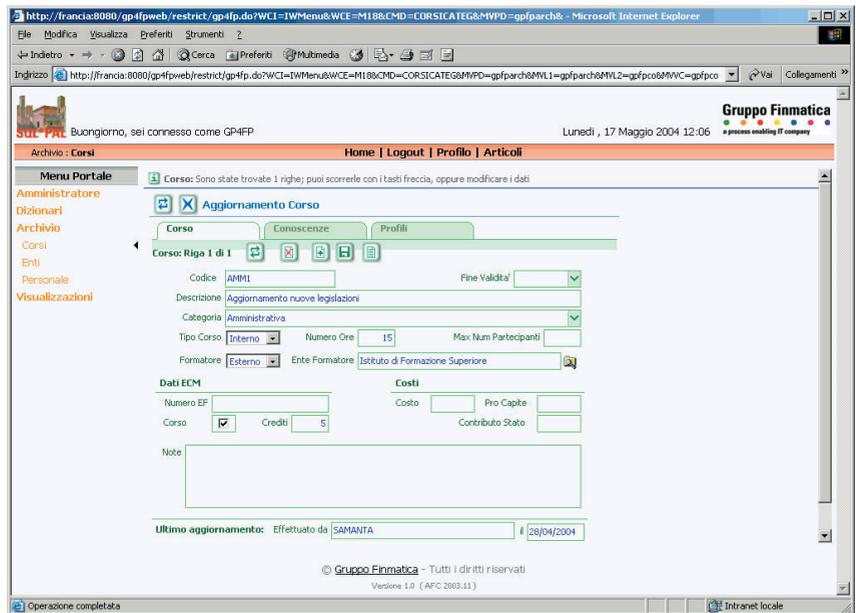
Nella progettazione e realizzazione si sono tenuti in considerazione diversi obiettivi:

- > identificare con precisione il corso, definendo le caratteristiche, indicando le conoscenze che intende divulgare e definendo i profili professionali a cui è rivolto;
- > gestire le diverse edizioni di un corso ovvero l'elenco dei partecipanti e dei docenti, interni o esterni, il calendario della singola edizione e la modulistica necessaria;
- > gestire in automatico la registrazione dei corsi frequentati e gli eventuali crediti formativi acquisiti;
- > visualizzare la situazione formativa del personale, ponendo in evidenza quelli con maggior debito formativo;
- > gestire le conoscenze del personale, con la possibilità di indicare i livelli ottimali di conoscenza in base al profilo del dipendente;
- > rendere disponibile all'ufficio personale, le informazioni su tutti i corsi di aggiornamento che il dipendente ha frequentato in qualità di docente o partecipante (fig. 1).

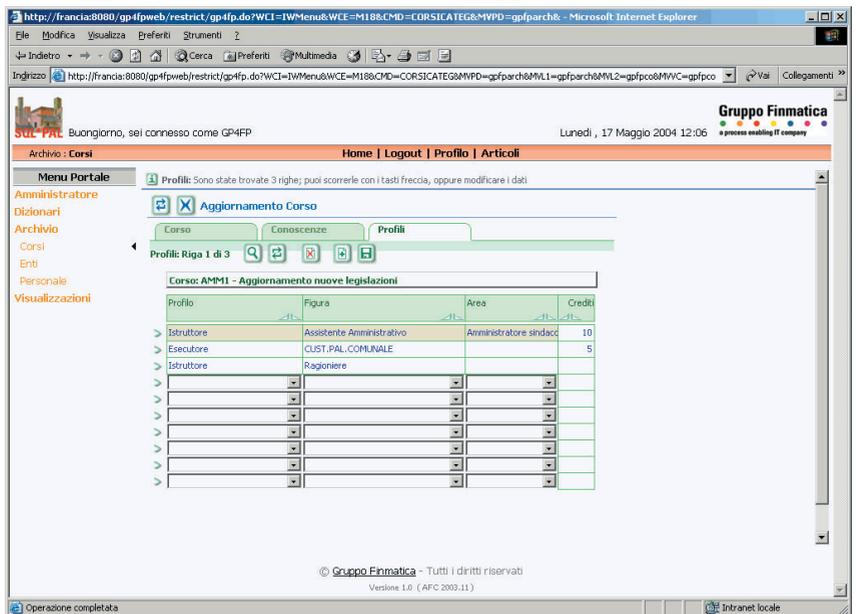
Tra le funzioni principali ricordiamo:

- > impostazione e modifica dei dati di base necessari al funzionamento dell'applicativo, quali ad esempio: aree e profili/figure professionali e conoscenze associate al profilo;
- > gestione del corso e delle diverse edizioni:
 - è possibile definire se il corso è interno o esterno, indicare le generalità dell'ente formatore, l'area di competenza, le conoscenze che intende divulgare ed i profili/figure professionali ai quali è rivolto (fig. 2);
 - ad ogni corso si possono associare più edizioni con l'indicazione della data di inizio e di fine. Se il corso è di tipo ECM, alla conclusione dell'edizione vengono automaticamente

(1)

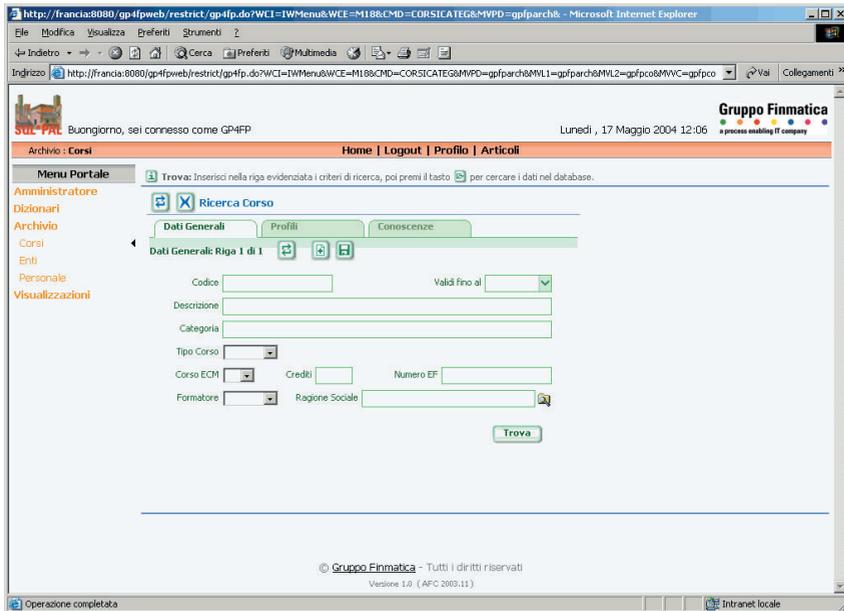


(2)



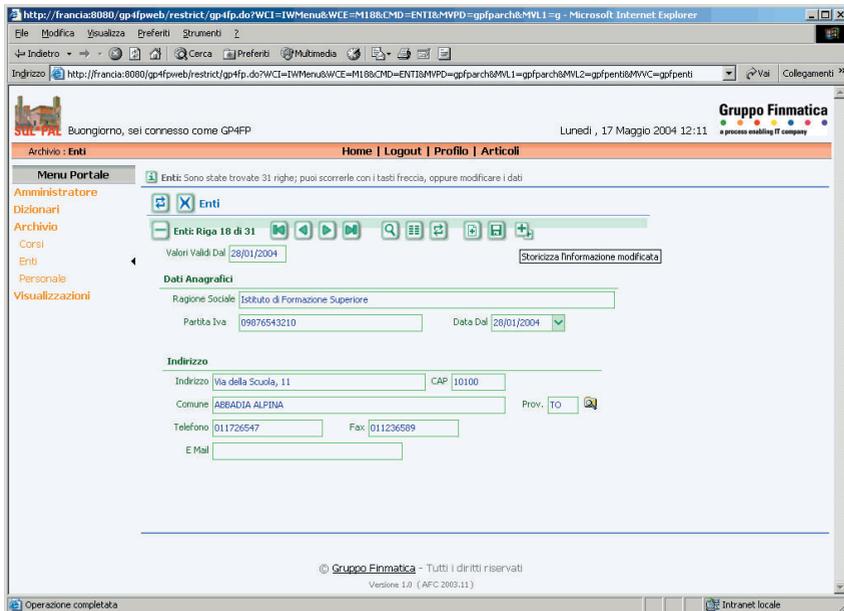
- assegnati i crediti a partecipanti e docenti. È possibile stampare le liste dei partecipanti, i fogli di firma, gli attestati di frequenza e generare un file di tipo testo con tutti i dati utili alla stampa dell'attestato di partecipazione tramite la funzione stampa unione di MSWord;
- è possibile suddividere i corsi per categoria e consentire quindi un accesso rapido al corso e alle sue

- edizioni in base all'area di interesse;
- è possibile cercare uno o più corsi in base ad una o più caratteristiche, per esempio i profili ai quali un corso è rivolto e/o le conoscenze che intende divulgare (fig. 3);
- > gestione informazioni storiche degli enti che propongono corsi di aggiornamento professionale (fig. 4);
- > gestione storica delle informazioni anagrafiche del personale e della qualifica.



- > visualizzazioni, tra cui indichiamo:
 - conoscenze personali: elenca le conoscenze e la valutazione di ogni dipendente.
 - situazione formativa: evidenzia, per ogni dipendente, i corsi seguiti e il numero di crediti acquisiti, suddivisi per anno, o l'eventuale debito formativo.

(3) È sempre possibile inserire informazioni relative a corsi seguiti autonomamente dal personale e non gestiti dall'ente. È disponibile la certificazione dei corsi seguiti con l'indicazione degli eventuali crediti formativi assegnati per ogni corso. È possibile integrare il modulo con i più diffusi sistemi di gestione delle paghe attraverso il recupero dei dati da altri database dotati di driver ODBC.



(4)

per informazioni: Tel 0516307411 fax 0516307498 e-mail aziendeprivate@ads.it

Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifica senza preavviso e non comportano alcun obbligo da parte di Systematica.
Systematica non si assume alcuna responsabilità per eventuali errori contenuti in questa pubblicazione.
Tutti i prodotti e i nomi di società citati sono marchi o marchi registrati delle rispettive società.



Systematica s.r.l.
via del Lavoro 17 40127 Bologna

Gruppo Finmatica
Bologna, Catania, Catanzaro e Legnano (MI)

www.ads.it